

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования  
«Комплексная спортивная школа «Надежда»**

**СОГЛАСОВАНО:**

педагогическим советом  
МБОУ ДО КСШ «Надежда»  
от 17.02.2026 г. протокол № 5

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказом директора  
МБОУ ДО КСШ «Надежда»  
от 18.02.2026 г. № 16

**Правила приема  
в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении  
дополнительного образования «Комплексная спортивная школа  
«Надежда»**

г. Нижний Новгород  
2026 год

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "КОМПЛЕКСНАЯ СПОРТИВНАЯ  
ШКОЛА "НАДЕЖДА"**, Кузнецова Елена Николаевна, Директор

04.03.26 14:51 (MSK)

Сертификат 21F91076F5722A20AD21611B3782EE60  
Действует с 16.05.25 по 09.08.26

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема (далее Правила) в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Комплексная спортивная школа «Надежда» (далее Учреждение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 № 57 "Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки";
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;
- Уставом учреждения;
- иными нормативными правовыми документами Учреждения.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема граждан (далее поступающих) в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта: футбол, лыжные гонки, ушу, всестилевое каратэ, танцевальный спорт, муайтай на основании результатов индивидуального отбора и дополнительным общеразвивающим программам, за счет средств Муниципального бюджета, по заявлению законного представителя.

1.3. Учреждение реализуют дополнительные образовательные программы спортивной подготовки и осуществляет прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Спортивная подготовка осуществляется в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта: футбол, лыжные гонки, ушу, всестилевое каратэ, танцевальный спорт, муайтай разработанными и утвержденными «Учреждением» на основании Федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта.

Программы, реализуемые в Учреждении, предусматривают следующие этапы подготовки:

- этап начальной подготовки;
- тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- этап совершенствования спортивного мастерства;
- этап высшего спортивного мастерства.

1.5. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.6. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности по видам спорта: футбол, лыжные гонки, ушу, всестилевое каратэ, танцевальный спорт, муайтай.

Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждение проводит тестирование или предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

1.7. Лицам, указанным в пункте 5 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при условии успешного прохождения индивидуального отбора.

1.8. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

## **2. Организация приема на обучение**

2.1. При приеме граждан на обучение по программам, реализуемым в Учреждении, требования к уровню их образования не предъявляются.

2.2. При организации приема поступающих на обучение по программам, реализуемым в Учреждении, обеспечивается соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

2.3 Прием в Учреждение осуществляется по письменному заявлению (далее заявление о приеме) родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, совершеннолетних поступающих.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
  - фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
  - дата и место рождения поступающего;
  - фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
  - номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
  - адрес места жительства, место пребывания или места фактического проживания поступающего.
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных<sup>1</sup>;
- сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления в соответствии с пунктом 1.7 Положения (при наличии).

---

<sup>1</sup> Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № М, ст. 3451; 2021, № 27, ст. 5159).

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, программами, реализуемыми в Учреждении, и другими локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего (при поступлении на программу спортивной подготовки).

2.4. Возраст для зачисления в Учреждение регламентируется программами, реализуемыми в учреждении.

2.5. Вместе с заявлением о приеме в Учреждение предоставляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки<sup>1</sup>;

- фотографии поступающего 2 шт. 3x4.

- справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. N 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление N 1354), или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением N 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с пунктом 4.4.12 Положения). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом)<sup>2</sup>, который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной

---

<sup>1</sup> Пункт 19 Порядка медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, иных организациях для занятий физической культурой и спортом, и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (приложение N 3 к Порядку организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. N 1144н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2020 г., регистрационный N 61238), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26 сентября 2023 г. N 497н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2023 г., регистрационный N 75373).

<sup>2</sup> Пункт 3 постановления N 1354. (в ред. Приказа Минспорта РФ от 22.07.2025 N 579).

военной операции.

2.6. Заявление и документы, указанные в п. 2.5. настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение (г. Нижний Новгород, ул. Бориса Корнилова, д. 10);
- через оператора почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала сайта Учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.7. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных<sup>1</sup>.

2.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

2.9. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

2.10. Не позднее, чем за месяц до начала приёма документов, Учреждение на своём информационном стенде и официальном сайте в информационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления поступающих для освоения программ спортивной подготовки по видам спорта: футбол, лыжные гонки, ушу, всестилевое каратэ, танцевальный спорт, муайтай и дополнительных общеразвивающих программ:

- копию Устава «Учреждения»;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приёмной и апелляционной комиссий Учреждения;
- сроки приёма документов для обучения по программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (донабор);
- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

<sup>1</sup> Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № М, ст. 3451; 2021, № 27, ст. 5159).

- нормативы по общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по видам спорта: футбол, лыжные гонки, ушу, вестилевое каратэ, танцевальный спорт, муайтай;

- систему оценок (баллов), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

- сроки зачисления поступающих в Учреждение;

- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки;

- перечень необходимых документов при приеме для поступающих.

2.11. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение создаются приемная и апелляционная комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом Учреждения.

2.12. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальной телефонной линии, раздела официального сайта Учреждения и электронной почты приёмной комиссии для приёма документов в электронном виде и ответов на обращения, связанные с приемом.

2.13. Учреждение Самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

### **3. Организация и проведение индивидуального отбора при поступлении на программу спортивной подготовки**

3.1. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

3.2. Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждение проводит тестирование, а также может проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

3.3. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия.

3.4. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

3.5. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц, поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Учреждения.

3.6. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

3.7. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок/баллов, применяемой в Учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных<sup>1</sup>.

3.8. В случае, если численность поступающих, выполнивших требования индивидуального отбора, превышает количество мест, определенных Муниципальным заданием, финансовое обеспечение которых осуществляется Учредителем, прием в Учреждение осуществляется на конкурсной основе. Конкурс проводится путем сопоставления результатов контрольных испытаний (тестов) поступающих. Победителями конкурса признаются поступающие, показавшие наилучшие результаты контрольных испытаний (тестов).

3.9. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

3.10. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

#### 4. Подача и рассмотрение апелляции

4.1. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и/или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

4.2. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

<sup>1</sup> Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № М, ст. 3451; 2021, № 27, ст. 5159).

4.3. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора, поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

4.4. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения, поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения.

4.5. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.6. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

4.7. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом Учреждения.

4.8. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

## **5. Организация приема по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам**

5.1. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам– дополнительным общеразвивающим программам зачисляются поступающие, желающие заниматься в Учреждении, по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних, поступающих и не имеющих медицинских противопоказаний (наличие медицинского допуска по форме, установленной Приказом Минздрава России от 23.10.2020 № 1144н) к занятиям физической культурой и спортом.

5.2. Возраст для зачисления в Учреждение регламентируется программой, реализуемой в Учреждении.

5.3. В случае если численность поступающих превышает количество мест, определяемых Муниципальным заданием финансовое обеспечение которых осуществляется Учредителем, прием в Учреждение осуществляется на конкурсной основе. Победителями конкурса признаются поступающие, у которых дата подачи заявления о приеме была ранее. Лицам, указанным в пункте 5 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления на обучение при условии соответствия возраста для зачисления.

5.4. Зачисление поступающих в учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим

программам оформляется распорядительным актом по Учреждению в сроки, установленные Учреждением.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Все изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся распорядительным актом по Учреждению.

6.2. Настоящие Правила вступают в силу с даты утверждения и действуют до момента их отмены в установленном порядке.