



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**  
**Департамент физической культуры и спорта**  
**Муниципальное бюджетное учреждение**  
**«Комплексная спортивная школа «Надежда»**  
603122, г. Нижний Новгород, ул. Козицкого, дом 1 корпус 1, тел./факс: 8(831) 468-69-53

**П Р И К А З**

12.05.2020 г.

№ 33

**О продлении нерабочих дней  
с 12 мая 2020 года до особого распоряжения**

На основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 19.03.2020г. № 234-Р "Об организации режимов труда органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед государственными органами Нижегородской области в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)", приказа Министерства спорта Нижегородской области № 87 от 17.03.2020г. «Об организации физкультурно-спортивной деятельности в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции» и приказа департамента физической культуры и спорта № 61 от 17.03.2020г. «Об организации физкультурно-спортивной деятельности в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В МБУ КСШ «Надежда»:
  - 1.1. Продлить с 12 мая 2020 года до особого распоряжения нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы.
  - 1.2. Рекомендовать работникам в период с 12 мая 2020 года до особого распоряжения находиться дома, минимизировать социальные контакты, посещать общественные места в случае острой необходимости.
  - 1.3. Работники, переведенные на дистанционную работу, в период с 12 мая 2020 года до особого распоряжения продолжают работать в прежнем режиме.
2. Дежурные администраторы работают по графику дежурств от 28 апреля 2020 года.
3. Главному бухгалтеру Шарковой И.В.:
  - 3.1. Сохранить за работниками заработную плату за вышеуказанные нерабочие дни, за исключением сотрудников, которые находятся в указанный период в отпуске, а также тех, кто отсутствует по причине временной нетрудоспособности.
  - 3.2. Оплатить работу сотрудников, которые в этот период по приказу будут привлечены к работе.

4. Документоведу Балуевой Е.А.:
- 4.1. Разместить приказ на сайте учреждения.
- 4.2. Довести до сведения работников информацию о нерабочих днях и необходимости ознакомиться с приказом на сайте учреждения.
5. Работникам учреждения ознакомиться с приказом на сайте учреждения.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУ КСШ «Надежда»



Е.Н. Кузнецова